

第 32 回山形県作業療学会 抄録原稿作成要項（抄録規定及）

1. 原稿の作成について

統一したレイアウトにするために、別添「県学会抄録原稿フォーマット」に直接入力し、作成をお願いいたします。

作成ソフトは Microsoft word10 以降のバージョンを用いてください。なおご不明な点は下記までお問い合わせ下さい。

2. 抄録提出方法

令和 8 年度の県士会会費の納入を済ませてからお手続きください。

抄録提出フォームを利用するには、Google アカウントが必要となります。スマートフォン・iPad などの端末ではなくパソコンを使用してください。

抄録原稿データ（ファイル名は発表者の氏名とする）を作成し、山形県作業療法士会ホームページの抄録原稿提出フォームよりご提出ください。なお、必ず「県学会発表自己チェックリスト」の各項目が遵守されていることをご確認ください。提出の必要なデータは、①抄録原稿データ（Word データと PDF データ）と、②チェック済の県学会発表自己チェックリスト（PDF か写真）の 2 点です。

締め切りは令和 8 年 4 月 30 日です。

3. 演題の採否について

演題の採否は学会長と学会運営部演題審査委員会が最終判断します。

必要に応じて加筆・修正を行って頂く事がありますのでご了承ください。

4. 倫理的事項について

発表者は著作権や研究対象者の人権の尊重に努めてください。また、「個人情報保護法」に基づき必要に応じて倫理的原則に関する証明を演者にお問い合わせする場合があります。抄録作成にあたり、必ず「研究活動（学会、会誌、研究会等）における倫理的配慮への対応について」及び「利益相反（COI）開示対応マニュアル」をお読みいただき、対応をお願いいたします（詳しくは山形県作業療法士会ホームページ県学会メニューより第 30 回県学会の資料をご確認下さい）。

倫理的原則に関する証明：対象者の同意書、施設の倫理委員会証明等

COI 規定：企業との関係性の有無を確認する文言の表現を提示すること

5. 問い合わせ先

医療法人徳洲会 新庄徳洲会病院 大場絵理子

〒996-0041 山形県新庄市大字鳥越字駒場 4623

TEL：0233-23-3434 E-mail：reha@shin-toku.com